

阜新市民办教育机构年度检查办法

第一条 为了加强对我市民办教育机构的规范管理，引导我市民办教育持续健康的发展，按照《国务院办公厅关于加强民办高校规范管理引导民办高等教育健康发展的通知》（国办发〔2006〕101号）和教育部《民办高等学校办学管理若干规定》（教育部令第25号）、省教育厅《辽宁省高等学校年度检查办法》（试行）（辽教发〔2007〕89号），制定本办法。

第二条 民办教育机构（以下统称学校）年度检查（以下简称年检），是市教育行政部门依法按年度对学校从事行政许可事项情况进行检查和监督管理的制度。

第三条 本行政区域内实施民办学历教育、学前教育、自学考试助学及其他文化教育的学校，应当按照本办法的规定，接受教育行政部门的年检。

当年设立的学校，自下一年起参加年检。

第四条 年检内容

- （一）核定的许可事项变动及办理备案事项情况；
- （二）按照章程开展活动及决策机构、校长履旨在履职情况；
- （三）财务、资产状况及法人财产权落实情况；
- （四）办学条件情况；

- (五) 教师队伍建设及师生权益保障情况;
- (六) 教育教学、学籍管理情况;
- (七) 党团组织建设、思想政治工作及安全稳定情况;
- (八) 其他需要检查的情况。

市教育行政部门对学校年检的内容,可视情况每年有所侧重。

第五条 学校应提交的材料

- (一) 年检报告书
- (二) 财务审计报告
- (三) 年度办学基本情况统计等材料
- (四) 办学许可证副本
- (五) 要求提交的其他材料

第六条 年检程序

- (一) 每年 10 月 10 日至 10 月 20 日,学校提交年检材料;
- (二) 每年 11 月 10 日至下一年 1 月 20 日市教育行政部门受理审查年检材料并进行实地检查;
- (三) 每年 3 月 1 日前作出年检结论,发布年检结论公告。

第七条 年检结论分为“年检优秀”、“年检合格”、“年检基本合格”、“年检不合格”四种。

年检结束,市级教育行政部门根据年检情况,在办学许

可证副本上加盖年检结论戳记，并将向社会公告年检结果。

学校更换办学许可证书，应当保留原有年检记录。

第八条 学校有下列行为之一，由市级教育行政部门责令限期改正。视情节轻重确定为“年检基本合格”和“年检不合格”：

（一）擅自改变行政许可事项的；

（二）不按照规定办理备案的；

（三）未依照国家规定进行会计核算、编制财务会计报告，财务、资产管理混乱的；资金来源和使用违反有关规定的；

（四）抽逃资金或者挪用办学经费的；

（五）无固定住所或必要的活动场所的；教学条件明显不能满足教学要求、教育教学质量低下，未及时采取措施的；

（六）决策机构、校长未依法履行职责的；

（七）违规发布招生简章、广告的；

（八）侵犯受教育者和教师的合法权益的；

（九）非法颁发或者伪造学历证书、结业证书、培训证书、职业资格证书的；

（十）本年度未开展教育教学活动的；

（十一）校舍或者其他教育教学设施、设备存在重大安全隐患，未及时采取措施的；

（十二）违反规定使用办学许可证、印章的；

(十三) 设立分支机构的；

(十四) 现有净资产低于学校实际收费总数的；

(十五) 违反国家有关规定收取费用、筹集资金或者接受使用捐赠、资助的；

(十六) 年检中隐瞒真实情况、弄虚作假的；

(十七) 违反国家法律、法规和有关规定的其他行为。

第九条 对“年检基本合格”和“年检不合格”的学校，市级教育行政部门责令其限期整改。

“年检基本合格”的学校，限期整改为3个月。整改期满学校应及时书面报告整改情况，市级教育行政部门进行复查。经复查符合规定的，应将检查结论变更为“年检合格”。对逾期未解决问题或者未按时报告整改情况的，视情节给予行政处理。

“年检不合格”的学校，限期整改为一年，整改期内停止招生。整改期满经检查仍不合格的学校，按照有关法律、法规的规定处理。

对于无正当理由不接受年检的，市级教育行政部门给予相关行政处理，并向社会公告。对连续两年不接受年度检查的，按照有关法律、法规的规定处理。

第十条 对连续两年年检合格的民办学校可以免检一年。

第十一条 市级教育行政部门每年安排一定经费用于

年检工作，不得向学校收取年检费用。

第十二条 市级教育行政部门及其工作人员在年检中应依法行政，对滥用职权，徇私舞弊以及利用年检索取或者收受他人财物或者谋取其他利益的人员，依法依规追究相应责任。

第十三条 全市各级各类民办学校和其他民办教育机构参照本办法规定执行。

第十四条 本办法自发布之日起施行。